

ALLEGATO A

LINEE ORGANIZZATIVE PER L'ATTIVAZIONE IN VIA SPERIMENTALE DEL SERVIZIO DI PRE SCUOLA E POST SCUOLA PRESSO LA SCUOLA DELL'INFANZIA DI VIA FRATELLI CERVI DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO DI STRADELLA –

A.S. 2026/2027

PREMESSA

Le presenti Linee Organizzative disciplinano l'attivazione e il funzionamento del servizio sperimentale di pre scuola e post scuola presso la Scuola dell'Infanzia dell'Istituto Comprensivo di Stradella, sede di Via Fratelli Cervi, per l'anno scolastico 2026/2027.

Comunale di promuovere interventi a sostegno delle famiglie, favorendo la conciliazione tra tempi di vita, di lavoro e di cura, mediante l'offerta di servizi educativi integrativi rispetto all'orario scolastico ordinario.

Il servizio viene attivato in via sperimentale al fine di:

- rispondere ai bisogni organizzativi espressi dalle famiglie;
- verificare il reale fabbisogno del territorio;
- valutare la sostenibilità organizzativa, gestionale ed economica del servizio;
- analizzare gli effetti del servizio sull'organizzazione scolastica e comunale;
- acquisire gli elementi necessari per l'eventuale istituzionalizzazione del servizio.

La sperimentazione avrà durata massima di un anno scolastico, ritenuto congruo per consentire una valutazione complessiva dell'intervento.

Il Servizio Attività Socio Assistenziali ed Educative predisporrà una relazione contenente l'esito della sperimentazione, con particolare riferimento ai dati di utilizzo, alla sostenibilità economica, agli aspetti organizzativi e al grado di soddisfazione dell'utenza.

Sulla base delle risultanze emerse, la Giunta Comunale potrà valutare l'opportunità di proporre al Consiglio Comunale l'istituzione definitiva del servizio mediante approvazione del relativo Regolamento comunale.

Le presenti Linee Organizzative costituiscono pertanto disciplina transitoria della fase sperimentale e trovano applicazione esclusivamente per l'anno scolastico 2026/2027 e sino all'adozione del relativo regolamento comunale.

Natura e finalità del servizio

Il servizio sperimentale di pre scuola e post scuola è un servizio pubblico locale a domanda individuale promosso dal Comune di Stradella a favore dei bambini frequentanti la Scuola dell'Infanzia dell'Istituto Comprensivo di Stradella.

Il servizio è finalizzato a garantire un'accoglienza educativa e una vigilanza qualificata dei bambini in orari antecedenti e successivi allo svolgimento delle attività

scolastiche, rispondendo alle esigenze di conciliazione tra vita familiare e lavorativa dei genitori o degli esercenti la responsabilità genitoriale.

Il servizio non costituisce attività didattica né sostituisce l'offerta formativa della scuola, ma rappresenta un servizio integrativo di supporto alle famiglie.

Durante il periodo di permanenza i bambini sono affidati ad operatori qualificati incaricati dell'accoglienza, della sorveglianza e della realizzazione di attività ludico-ricreative adeguate all'età.

Durata

Il Comune di Stradella istituisce, in via sperimentale per l'anno scolastico 2026/2027, il servizio di pre scuola e post scuola presso la Scuola dell'Infanzia dell'Istituto Comprensivo di Stradella.

I servizi saranno svolti nell'ambito delle competenze istituzionali del Comune, nel rispetto della normativa nazionale e regionale vigente e compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili.

Il servizio sarà gestito mediante affidamento a soggetto che sia in possesso dei requisiti necessari e del personale idoneo e adeguatamente formato per l'espletamento delle prestazioni richieste nei termini previsti dalla normativa.

Al soggetto gestore competono in particolare:

- accoglienza dei bambini;
- vigilanza durante tutta la permanenza nel servizio;
- organizzazione di attività ludico-ricreative;
- supporto ai bambini nelle ordinarie esigenze quotidiane;
- consegna dei bambini al personale scolastico all'inizio delle attività educative e riconsegna ai genitori o ai soggetti formalmente delegati al termine del servizio di post scuola.

L'organizzazione generale, il coordinamento e il controllo della qualità del servizio rimangono di competenza del Comune di Stradella.

Sede e orari

Sede: Via Fratelli Cervi. Pre scuola 7:30 – 8:00 - Post scuola 16:00-16:45.

L'erogazione del servizio coincide con il calendario scolastico annualmente adottato dall'Istituto Comprensivo, fatti salvi eventuali adattamenti organizzativi conseguenti a sospensioni delle attività didattiche, scioperi, chiusure straordinarie o altre cause di forza maggiore.

Il Comune si riserva la facoltà di modificare gli orari o le modalità organizzative qualora sopravvengano motivate esigenze organizzative o disposizioni dell'Istituto Comprensivo, dandone tempestiva comunicazione alle famiglie.

Gestione

Il Servizio sperimentale di pre e post scuola verrà affidato ad un operatore economico qualificato in possesso di comprovata esperienza nel settore educativo.

Il numero massimo di bambini per ciascun servizio è di 15.

In assenza di uno specifico riferimento regionale sul pre/post scuola, il rapporto operatore/bambini è determinato assumendo quale parametro la D.G.R. Lombardia

XI/11496/2020 (Centro Ricreativo Diurno): 1 operatore ogni 15 bambini nella fascia 3-5 anni.

Beneficiari del servizio

Tutti gli alunni che frequentano la scuola dell'Infanzia di Via F.lli Cervi dell'Istituto Comprensivo di Stradella possono accedere al servizio.

L'iscrizione può essere richiesta:

- esclusivamente per il servizio di pre scuola;
- esclusivamente per il servizio di post scuola;
- entrambi i servizi;

Domande di iscrizione e ammissione e eventuali graduatorie

La domanda di iscrizione, debitamente compilata, dovrà pervenire all'Ufficio Istruzione del Comune di Stradella entro i termini stabiliti dall'ufficio stesso.

In considerazione del carattere sperimentale del servizio, non è previsto un termine per la presentazione delle domande di iscrizione.

L'avvio delle iscrizioni sarà adeguatamente pubblicizzato mediante gli strumenti di comunicazione istituzionali del Comune.

Saranno inoltre contattate le famiglie che abbiano manifestato interesse o necessità del servizio attraverso i contatti con gli uffici comunali ovvero mediante il questionario online diffuso con la collaborazione della Direzione scolastica.

Le domande saranno accolte fino al raggiungimento del numero massimo di posti disponibili, secondo il criterio dell'ordine cronologico di presentazione.

L'Amministrazione Comunale pubblicherà sul sito istituzionale del Comune l'attivazione o meno dei servizi in base al numero delle domande ricevute.

L'iscrizione al servizio diviene effettiva solo dopo la conferma da parte dell'Ufficio Istruzione di avvenuta accettazione, non intendendosi pertanto sufficiente la sola presentazione della domanda.

La domanda di iscrizione è valida per l'anno scolastico 2026/2027.

Qualora il numero delle domande ecceda i posti disponibili, sarà predisposta una graduatoria secondo il seguente ordine di priorità:

- bambini appartenenti a nuclei familiari nei quali entrambi i genitori risultano occupati;
- bambini appartenenti a nuclei monoparentali con genitore lavoratore;
- bambini segnalati dal Servizio Sociale Professionale per motivate esigenze socio-familiari;
- bambini residenti nel Comune di Stradella.

A parità di condizioni, le domande saranno accolte secondo l'ordine cronologico di presentazione.

L'attivazione del servizio resta subordinata alle valutazioni organizzative ed economiche dell'Amministrazione Comunale, tenuto conto del numero delle domande presentate, delle risorse disponibili e della sostenibilità della sperimentazione.

Attività

Durante il periodo di permanenza nel servizio saranno svolte esclusivamente attività compatibili con le finalità educative e ricreative proprie della fascia di età dei bambini frequentanti la scuola dell'infanzia.

Il personale incaricato garantisce:

- l'accoglienza dei bambini;
- la vigilanza continua durante l'intero periodo di permanenza;
- l'organizzazione di attività ludico-educative, manipolative, espressive e di socializzazione;
- la cura del benessere dei bambini;
- il rispetto delle norme di sicurezza e delle procedure organizzative stabilite dal Comune e dall'Istituto Comprensivo.

Durante il servizio di pre scuola gli operatori provvederanno ad accompagnare i bambini al personale scolastico all'inizio delle attività educative.

Durante il servizio di post scuola gli operatori provvederanno alla riconsegna dei bambini esclusivamente ai genitori o alle persone maggiorenni formalmente delegate.

Gli operatori sono tenuti a mantenere un comportamento improntato alla massima correttezza, professionalità, riservatezza e collaborazione con le famiglie, il personale scolastico e l'Amministrazione Comunale.

Rinuncia al Servizio

La rinuncia al servizio può essere presentata in qualsiasi momento dell'anno scolastico mediante comunicazione scritta indirizzata al Servizio Attività Socio Assistenziali ed Educative del Comune di Stradella.

La rinuncia produce effetti dalla data indicata nella comunicazione e, in ogni caso, non prima della sua acquisizione al protocollo comunale.

In caso di rinuncia, l'Amministrazione procederà, ove necessario, allo scorrimento dell'eventuale graduatoria.

L'assenza prolungata e non giustificata dal servizio, protratta per oltre trenta giorni consecutivi, potrà essere considerata quale rinuncia tacita, previa comunicazione alla famiglia.

L'eventuale rinuncia non dà diritto al rimborso delle quote eventualmente già corrisposte, salvo diversa disposizione dell'Amministrazione Comunale.

Sospensione

La mancanza di iscrizione al servizio e l'irregolarità nei pagamenti delle quote comporterà automaticamente la sospensione del servizio fino ad avvenuta regolarizzazione.

Interruzione

In caso d'impossibilità per l'Amministrazione Comunale di garantire il servizio per ragioni tecniche, di sicurezza o per cause di forza maggiore per uno o più giorni, nessun rimborso sarà dovuto dall'Amministrazione agli utenti fino ad un massimo di interruzione continuativa di 15 giorni.

Eventuali interruzioni o scioperi saranno comunicati previa pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Stradella e sull'eventuale portale dedicato ai servizi ausiliari all'istruzione.

Obblighi delle Famiglie

I genitori o gli esercenti la responsabilità genitoriale sono tenuti a collaborare con il personale incaricato al fine di garantire il corretto svolgimento del servizio.

In particolare sono tenuti a:

- rispettare gli orari di accesso e di uscita dai servizi;
- accompagnare personalmente il bambino all'operatore incaricato durante il servizio di pre scuola;
- provvedere al ritiro del bambino entro il termine del servizio di post scuola;
- comunicare preventivamente i nominativi delle persone maggiorenni delegate al ritiro del minore;
- segnalare eventuali esigenze particolari, allergie, intolleranze o situazioni sanitarie rilevanti che possano incidere sulla sicurezza del bambino durante la permanenza nel servizio;
- comunicare tempestivamente ogni variazione dei recapiti telefonici utili in caso di necessità.

Il ritardo reiterato nel ritiro del bambino potrà comportare l'adozione di provvedimenti organizzativi da parte dell'Amministrazione Comunale e, nei casi più gravi, la sospensione dal servizio.

Comportamento del Personale addetto al Servizio

Il personale addetto ai servizi è tenuto ad un comportamento educato, corretto e adeguato nei confronti di tutti gli utenti e del personale afferente all'Istituto Scolastico.

E' tenuto ad avere la massima cura di locali, eventuali mobili, oggetti, arredi, attrezzi, ecc. Qualora pervengano all'Amministrazione Comunale segnalazioni di comportamenti scorretti, questa procederà a fare segnalazione scritta al soggetto affidatario del servizio.

Tariffe di contribuzione

Il servizio di pre scuola e post scuola è qualificato come servizio pubblico locale a domanda individuale.

Il pagamento delle quote dovrà essere effettuato secondo le modalità e le scadenze stabilite dal Responsabile del Servizio Attività Socio Assistenziali e Educative.

Il mancato pagamento delle somme dovute potrà comportare la sospensione dell'accesso al servizio, fatto salvo l'avvio delle procedure di recupero del credito previste dalla normativa vigente.

Trattandosi di un servizio attivato in via sperimentale e considerato che le tariffe relative al medesimo servizio non sono ancora state approvate nell'ambito del procedimento di approvazione del Bilancio di previsione, per l'anno scolastico 2026/2027 saranno applicate, in via transitoria, le tariffe attualmente vigenti per il servizio di pre-scuola destinato agli alunni della scuola primaria, approvate con

deliberazione della Giunta Comunale n. 257 del 19.11.2025, recante "Adeguamento rette, diritti e tariffe per l'anno 2026".

Le tariffe si intendono riferite a ciascun singolo servizio richiesto (pre-scuola ovvero post-scuola), con applicazione della quota prevista per ogni servizio fruito.

	Alunni Residenti	Alunni non residenti
Settembre/Giugno	€ 185,84	€ 232,30
Settembre/Dicembre	€ 69,69	€ 92,92
Gennaio/Giugno	€ 116,15	€ 139,38

Su indirizzo politico, nel caso di iscrizione del medesimo minore a entrambi i servizi sperimentali di pre-scuola e post-scuola, è prevista l'applicazione di una tariffa ridotta, come di seguito riportato:

	Alunni Residenti	Alunni non residenti
Settembre/Giugno	€ 300,00	€ 400,00
Settembre/Dicembre	€ 120,00	€ 160,00
Gennaio/Giugno	€ 180,00	€ 240,00

Dati personali e sensibili

Il Comune di Stradella utilizzerà i dati personali e sensibili degli utenti ad esclusivi fini istituzionali ed in relazione all'organizzazione del servizio.

Per i suddetti fini i dati verranno trasmessi anche al soggetto affidatario del servizio ai sensi della normativa vigente in materia. Al momento della presentazione della domanda di fruizione del servizio ai genitori verrà fornita l'informativa di cui alla normativa vigente in materia.

Monitoraggio

Il Servizio ASAE monitora le iscrizioni, le frequenze, i costi, la sostenibilità e il gradimento.

Disposizioni finali

Le presenti Linee disciplinano esclusivamente la fase sperimentale.

Al termine dell'anno scolastico la Giunta valuterà gli esiti e l'eventuale proposta al Consiglio Comunale di approvazione del regolamento definitivo.